

**Анализ**

**деятельности за 2014-2015**

**учебный год.**

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №13 с.Тарское» Пригородного района Республики Северная Осетия- Алания расположено по адресу: 363106, РСО- Алания ,Пригородный район ,с. Тарское ,ул. Ленина, дом24. Торжественное открытие детского сада было в январе 2015 года. В дошкольном учреждении функционируют две разновозрастные группы. В 2014-2015 учебном году детский сад посещали 60 воспитанников.

Направление образовательной деятельности детского сада осуществлялось в группах общеразвивающей направленности. Образовательная работа велась по программе М.А. Васильевой «Программа воспитания и обучения в детском саду» в соответствии с Федеральными государственными требованиями и направлена на разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. использовались программы: «От рождения до школы», «Юный эколог», «Математические ступени», «От звука к букве», «Цветные ладошки», «Кроха»

Штатами детский сад укомплектован полностью. Непосредственно образовательную деятельность в течение учебного года осуществляли 5 педагогов. Образовательный уровень педагогов: среднее профессиональное образование имеют 40%, высшее – 60% Характеристика по стажу работы: заведующий стаж работы – 35 лет, воспитатели – с 1года до 22 лет. 20 % педагогов имеют категорию.

Задачи дошкольного учреждения 2014-2015 учебный год были направлены на укрепление здоровья детей, профилактику заболеваний, закаливание с учетом состояния здоровья детей, лечебно-оздоровительную работу. Весь комплекс мероприятий имеет своей целью качественное улучшение физического состояния, развития и здоровья детей. Основные направления физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми в учреждении: утренняя гимнастика, бодрящая гимнастика после дневного сна, физкультурные занятия, физкультурные праздники и развлечения, самостоятельная двигательная деятельность детей, профилактические гимнастики (дыхательная, пальчиковая), соблюдение режима прогулок, умывание прохладной водой. Но не смотря на всю проводимую работу по закаливанию детей, заболеваемость в дошкольном учреждении продолжает оставаться высокой, в связи с периодами отключения теплоэнергии в осеннее – весенний период.

Работу по физическому развитию и укреплению здоровья детей коллектив ДОУ будет продолжать, работу с родителями по формированию у детей навыков здорового образа жизни, укрепления здоровья детей и снижения заболеваемости педагоги будут планировать и проводить.

В течение пяти месяцев которые мы работали проведены мероприятия: спортивный праздник ко Дню защитника Отечества, на который был приглашены родители. В марте прошли праздники: утренник «Мамы всякие нужны». В апреле в детском саду проведен праздник, посвященный Дню птиц, на который также были приглашены родители и они приняли участие в конкурсах. В мае состоялись два мероприятия: праздник, посвященный Дню победы и утренник для выпускников подготовительной к школе группы.

Все педагоги приняли участие в районных мероприятиях.

Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из приоритетных направлений деятельности учреждения. Оно ориентировано на поиск новых форм и методов работы, которые позволяют учесть актуальные потребности родителей, способствуют совершенствованию работы по внедрению инновационных технологий в физкультурно-оздоровительный процесс, обогащение содержания работы по экологическому воспитанию дошкольников:

1.Использовать разнообразные виды детской деятельности, в целях повышения эффективности образовательного процесса.

2. Заботиться о здоровье и всестороннем воспитании детей

3. Соблюдать преемственность в работе детского сада и начальной школы.

Для сохранения и укрепления здоровья детей в детском саду разработан план оздоровительных мероприятий: организация двигательного режима.

 Одной из задач ДОУ является формирование активной родительской позиции. Взаимодействие педагогов и родителей осуществляется через единое пространство «Семья - детский сад». Родители являются активными помощниками в создании развивающей среды в детском саду. Совместно с родителями решается множество организационных вопросов: создание развивающей среды в группах, ремонт детской площадки. Большое количество мероприятий проводится в ДОУ совместно с участием родителей. На этих мероприятиях они выступают в роли и зрителей, и участников. Дошкольное учреждение поддерживает желание родителей приобрести знания, необходимые для воспитания детей. Педагогический коллектив для этого предлагает родителям различные виды сотрудничества и совместного творчества: родительские собрания, изготовление поделок в кругу семьи, совместные выставки, рисунки, участие в праздниках, дни открытых дверей, совместные досуги.

Согласно плану работы детского сада осуществлялось оформление групп, уголков для родителей.

Административно-хозяйственная деятельность также велась согласно плана работы. Материально-техническая база ДОУ находится в постоянном развитии, дополнении и максимально используется. Осуществляются текущие ремонты. Проведено благоустройство игровых площадок.

По результатам работы коллектива дошкольного учреждения за 2014-2015 учебный год можно сделать следующие выводы:

- Целевой компонент плана реализован не на должном уровне;

-Анализ педагогической деятельности показал, что профессиональный потенциал педагогов хороший. Педагогический коллектив осуществляет задачи, поставленные на учебный год;

-надо активизировать работу с родителями воспитанников;

-формироть предметно-развивающую среды в группах в соответствии с программой.

Проанализировав проделанную работу, ее результаты, педагогический коллектив на 2014-2015 учебный год поставил перед собой следующие задачи:

1.Обогащение содержания развивающей среды детского сада в соответствии с ФГОС ДОУ.

2.Овладение и широкое применение педагогами современными образовательными программами и технологиями.

3.Продолжать создавать условия для охраны жизни и укрепления здоровья детей, разнообразить формы работы с родителями по теме «Здоровый образ жизни».

4.Совершенствовать совместную работу детского сада и семьи.

 Годовой план работы муниципального дошкольного образовательного учреждения составлен в соответствии с рекомендациями примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования, требованиями СаНПиН 2.4.1.2660-10, с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральными государственными стандартами дошкольного образования.

Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе с 12-ти часовым пребыванием детей. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Перечень проводимых праздников для воспитанников**:

День защитника Отечества

женский день 8 Марта

День Победы (старший дошкольный возраст) – 07.05.

«До свиданья, детский сад!» (для детей старшей группы) – 01.06.

 В учебный план включены четыре направлений, обеспечивающие познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей. Каждому направлению соответствуют определенные образовательные области:

1.**Познавательно-речевое направление**:

«Познание»

«Коммуникация»

«Чтение художественной литературы»;

 2.**Социально-личностное развитие**:

«Безопасность»

«Социализация»

«Труд»

3.**Художественно-эстетическое направление**:

«Художественное творчество»

«Музыка»

4.**Физическое направление**:

«Физическая культура»

«Здоровье».

Каждой образовательной области соответствуют виды непосредственно образовательной деятельности:

- «**Познание**» - сенсорное развитие, формирование элементарных математических представлений, ознакомление с окружающим и расширение кругозора, экологическое воспитание, познавательно-исследовательская, продуктивная (конструктивная) деятельность;

- «**Коммуникация**» - развитие речи, подготовка к обучению грамоте, развитие навыков общения со взрослыми и сверстниками, развитие всех компонентов устной речи детей в различных формах и видах детской деятельности, практическое овладение воспитанниками нормами речи;

- «**Чтение художественной литературы**» - ознакомление с художественной литературой, формирование целостной картины мира, развитие литературной речи, развитие художественного восприятия и эстетического вкуса;

- « **Социализация**» - развитие игровой деятельности детей, приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми, формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств;

- «**Труд**» - формирование положительного отношения к труду, развитие трудовой деятельности, формирование первичных представлений о труде взрослых, его роли в обществе и жизни каждого человека;

- «**Безопасность**» - основы безопасности жизнедеятельности;

- «**Музыка**» - музыкальное развитие;

- «**Художественное творчество**» - рисование, лепка, аппликация, ручной труд;

- «**Физическая культура**» -формирование у детей интереса и ценностного отношения к занятиям физической культурой, развитие движений;

- «**Здоровье**» - сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей; воспитание физкультурно-гигиенических навыков; формирование начальных представлений о здоровом образе жизни.

Одной из форм непосредственно образовательной деятельности является «Занятие», которое рассматривается как занимательное дело, без отождествления его с занятием как дидактической формой учебной деятельности. Это занимательное дело основано на одной из специфических детских деятельностей (или нескольких таких деятельностях – интеграции различных детских деятельностей), осуществляемых совместно с взрослым, и направлено на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей (интеграция содержания образовательных областей).

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – 10 минут.

Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

Непосредственно образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности (вторник, среда), сочетается с физкультурными и музыкальными занятиями.

Общественно-полезный труд детей старшей группы проводится в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям). Его продолжительность не превышает 20 минут в день.

**Цели и задачи работы дошкольного образовательного учреждения**

 **на 2015 – 2016 учебный год.**

По итогам работы учреждения за 2014 – 2015 учебный год, также с учетом необходимости реализации в Учреждении Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы, внедрения ФГОС и условиям осуществления образовательного процесса перед коллективом детского сада ставятся цели и задачи на 2015 – 2016 учебный год.

**Цель: Совершенствование в Учреждении психолого-педагогических условий, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования (в соответствии с ФГОС).**

 **ЗАДАЧИ:**

**1.Продолжать работу по укреплению здоровья детей, внедрять инновационные технологии в физкультурно-оздоровительный процесс, разнообразить формы работы с родителями по теме «Здоровый образ жизни».**

**2.Совершенствовать работу по речевому развитию детей посредством современных технологий.**

**3.Актуализировать работу по региональному компоненту через формирование этнокультурной компетентности дошкольников.**

**4.Внедрять в практику работы ДОУ современные педагогические технологии в соответствии с ФГОС по всем направлениям деятельности.**

 **Педагогические кадры:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя,отчество педагога | Должность | Образование | Стаж педагогической работы | Категория |
| 1. | Бедоева Ирина Артуровна | воспитатель | Высшее педагогическое | 6 месяцев |  |
| 2 | Багаева Олеся Юрьева | воспитатель | Высшее педагогическое | 6 месяцев |  |
| 3 | Наниева Людмила Станиславовна | воспитатель | Высшее педагогическое | 1год 6 месяцев |  |
| 4 | Ботоева Мадина Борисовна | Музыкальный руководитель | Высшее профессиональное | 22 года |  |
| 5 | Хугаева Яна Руслановна | воспитатель | Среднее профессиональное | 1год 6 месяцев | - |

 **Содержание блоков основных мероприятий годового плана*:***

**1.Нормативно-правовое обеспечение деятельности Учреждения.**

Цель работы по реализации блока: ***управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Ответственный |
| 1. | Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы Учреждения на 2015 – 2016 учебный год. | В течение года | Заведующий, воспитатели |
| 2. | Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе Учреждения на 2015 – 2016 учебный год в соответствии с ФГОС. | В течение года | Заведующий, воспитатели |
| 3. | Внесение изменений в нормативно-правовые документы (локальные акты в соответствии с ФГОС, Положения, и др.) | В течение года | Заведующий, воспитатели |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | В течение года | Заведующий, воспитатели |
| 5. | Производственные собрания и инструктажи:«Правила внутреннего трудового распорядка»«Охрана труда и техника безопасности»«Подготовка групп к зимнему периоду»«Техника безопасности при проведении новогодних елок»«Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период»«Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия»«Организация летней оздоровительной работы» | В течение учебного года | Заведующий, воспитатели |

**2.Информационно-аналитическая деятельность.**

Цель работы по реализации блока***: совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание основных мероприятий | Срокипроведения | Ответственный |
| 1. | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | В течение года | Заведующий |
| 2. | Определение основных направлений работы учреждения на 2015 – 2016 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | Август | Заведующийвоспитатели |
| 3. | Ознакомление воспитателей с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон. | Август | Заведующий педагоги детского сада |
| 4. | Проведение:- рабочих планерок,- педчасов,- инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности | В течение года | Заведующий, педагоги детского сада |
| 5. | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам. | В течение года | Фролова К.В. |
| 6. | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | В течение года | Заведующий |
| 7. | Подведение итогов деятельности учреждения за 2015 – 2016 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:- анализ заболеваемости детей;- проблемный анализ деятельности Учреждения по направлениям - анализ воспитательно-образовательного процесса в Учреждении;- анализ состояния материально-технической базы;- анализ реализации инновационных технологий в Учреждении; | май | Заведующий |

 **3.Повышение квалификации педагогов.**

Цель работы по реализации блока: ***повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства в соответствии с ФГОС.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Ответственные |
| 1. | Организация работы в Учреждении по повышению квалификации педагогов:- составление банка данных (обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами аттестации и курсовой подготовки. | Сентябрь | Заведующий детским садом |
| 2. | Посещение педагогами методических объединений района | По плану работы методического кабинета | Педагоги детского сада |
| 3. | Организация работы педагогов по самообразованию:- Выбор тематики и направлений самообразования;- Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию;- Организация выставок методической литературы;- Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | В течение года | Заведующий детским садом, педагоги детского сада |
| 5. | Подписка литературных, методических и других печатных изданий в Учреждении.Приобретение новинок методической литературы в течение года. | Июнь,декабрь | Заведующий детским садом |

 **4.Курсы повышения квалификации педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчествопедагога | Прохождение курсов | Плановые |
| 1. | Бедоева Ирина Артуровна |   |  |
| 2. | Багаева Олеся Юрьева |  |  |
| 3. | Наниева Людмила Станиславовна |  |  |
| 4. | Хубаева Марина Иранбековна |  |  |
| 5. | Ботоева Мадина Борисовна |  |  |

**5.Аттестация педагогов.**

Цель работы по реализации блока: ***повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. | Сроки прохождения |
| 1. | Бедоева Ирина Артуровна | 2016 |
| 2. | Багаева Олеся Юрьева | 2016 |
| 3 | Наниева Людмила Станиславовна | 2016 |
| 4 | Хубаева Марина Иранбековна | 2016 |
| 5 | Ботоева Мадина Борисовна | 2016 |
| 6 |  |  |

**6.Повышение профессионального мастерства и творческой активности педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя, отчествопедагога | Должность | Тема самообразования | Форма, отчеты, сроки |
| 1. | Бедоева Ирина Артуровна | воспитатель | Организация физкультурно-оздоровительной работы,  | Выступления на педсоветах |
| 2. | Багаева Олеся Юрьева | Воспитатель | Ознакомление детей дошкольного возраста с родным краем. | Подборка материала из опыта работы, подборка конспектов |
| 3 | Наниева Людмила Станиславовна | Воспитатель  | Значение предметно -пространственной среды для адаптации детей раннего возраста к детскому саду. | Подборка материала для обобщения опыта работы, подборка конспектов. |
| 4 | Хубаева Марина Иранбековна | Воспитатель  | Обучение навыкам художественного творчества детей 3-5 лет.  | Выступление на педсоветах,метод.объединениях |
| 5 | Ботоева Мадина Борисовна | Музыкальный руководитель | Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста. | Подборка материала из опыта работы, подборка конспектов. |

 **семинары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название семинара | Срок | Ответственный |
| 1. | Семинар «Требования к развивающей предметно-пространственной среде в ФГОС ДО». | Октябрь 2015 | Заведующий. Хугаева Я.Р. |
| 2. | Педагогическая гостиная «Значение игровой деятельности в воспитании детей дошкольного возраста в контексте требований ФГОС ДО».  | ДЕКАБРЬ | Заведующий.,Багаева О.Ю. |
| 3. | Конкурс детского творчества «Пожар – опасная игра». | Апрель 2015г.  | Педагоги детского сада |

 **Совещания с руководителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Совещания с руководителями ДОУ:1.Приоритеты развития дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. Результаты приемки ДОУ к новому учебному году. Утверждение плана работы на 2015-2016 учебный год.2. Организация контроля в ДОУ.  3.Модернизация деятельности органов государственно-общественного управления и развитие информационной открытости ДОУ. 4. «Сотрудничество семьи и детского сада в условиях современного законодательства»   | Сентябрь 2015 г. Декабрь 2015г.Март 2016г.Июнь 2016г. | Заведующий детским садомЗаведующий детским садомЗаведующий детским садомЗаведующий детским садом |

 **Работа КМО**

**Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ на этапе внедрения ФГОС».**

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов по реализации изучению ФГОС дошкольного образования.

Задачи:

1.Повышение профессионального уровня педагогов по реализации и изучению ФГОС.

2.Обеспечение реализации в дошкольном учреждении по направлениям «Коммуникация» (развитие речи), «Художественное творчество» (рисование), «Познание» (ФЭМП).

3.Формирование образовательного пространства в соответствии с требованиями ФГОС.

1 заседание: Тема: «Изучение ФГОС дошкольного образования с воспитателями разновозрастных групп».

1.Знакомство с планом работы на 2015-2016 учебный год.

2.Открытый показ НОД: образовательная область «Коммуникация» (развитие речи) в старшей группе.

3.Коллективное обсуждение ФГОС дошкольного образования.

4.Выставка методической литературы в соответствии с ФГОС по образовательной области «Коммуникация», комплексно-тематическое планирование по образовательной области «Коммуникация».

5.Домашнее задание: Изучение статей по ФГОС, представление статей.

2 заседание: Февраль 2016 г.

Тема: Реализация принципа интеграции образовательных областей в образовательном процессе ДОУ с учетом и внедрением ФГОС».

1.Открытый показ НОД: образовательная область «Художественное творчество» (рисование) в старшей группе.

2.Анализ образовательной деятельности с учетом ФГОС.

3.Сообщение из опыта работы «Интеграция образовательных областей в процессе деятельности ДОУ».

4.Круглый стол по обмену опытом по теме «Педагогическая диагностика в дошкольном образовании в соответствии с ФГОС».

Домашнее задание: Выставка методических и практических материалов по педагогической диагностике, переработанных в соответствии с ФГОС.

1.Открытый показ НОД: образовательная область «Познание» (ФЭМП) в старшей группе.

2.Анализ образовательной области с учетом ФГОС.

3.Анализ образовательного пространства в соответствии с требованиями ФГОС.

 4.Подведение итогов работы за 2014-2015 учебный год. Определение задач на 2015-2016 учебный год.

 **7.Методическая работа с кадрами.**

Цель работы по реализации блока***: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание основных мероприятий | Срокипроведения | Ответственный | отметка |
| 1. | Планово-прогностическая деятельность:Разработка:- годового плана работы Учреждения на 2015– 2016 учебный год;- годового календарного учебного графика и учебного плана на 2015 -2016учебный год;- перспективного и календарного планирования воспитательно-образовательной работы на группах на 2015 – 2016 учебный год;- анализ работы Учреждения за 2014 – 2015 учебный год. | Август до 10.09.2015 г. | Заведующий детским садом, педагоги детского сада |  |
| 2. | Организационно-исполнительская деятельность:- обеспечение выполнения годового плана работы Учреждения на 2015– 2016 учебный год;- оказание методической помощи педагогам;- подготовка и проведение педагогических советов В Учреждении: открытых занятий, конкурсов, дней открытых дверей и др.;- осуществление взаимодействия со школой и другими учреждениями:-со школой: посещение уроков в под. классе воспитателем, совместное развлечение с детьми под. класса, родительское собрание с присутствием учителя «Готовим ребенка к обучению в школе, консультационный материал для родителей в уголке «Скоро в школу. | В течение года | Заведующий детским садом, педагоги детского сада |  |
| 3. | Контрольно-диагностическая деятельность:- осуществление внутрисадовского контроля (оперативного, тематического, итогового и др.)- оценка качества воспитательно-образовательного процесса, предметно-развивающей среды, уровня выполнения программы по ФГОС;-подготовка практического материала для определения промежуточных результатов освоения программы;- мониторинг уровня достижения воспитанниками планируемых промежуточных результатов; мониторинг интегративных качеств воспитанников. | В течение года | Заведующий детским садом, педагогический коллектив, коллектив детского сада |  |
| 4. | Педагогические советы:**Педагогический совет №1** (**установочный**).План педсовета:1.Анализ работы Учреждения за 2014 – 2015 учебный год.2.Ознакомление и утверждение годового плана деятельности ДОУ на 2015 – 2016 учебный год.**Педагогический совет №2****«Планирование учебно - воспитательной работы в соответствии с ФГОС ДО»**1.Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе Учреждения.2.Утверждение сеток непосредственно образовательной деятельности.3.Утверждение тематики родительских собраний и досугов на 2015 – 2016 учебный год.**Педагогический совет №3****«Формирование развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО».**План педсовета:1.Выполнение решения педсовета №2.2.Доклад «Формирование развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО 3.Итоги тематического контроля по теме педсовета.4.Особенности реализации содержания образовательной области «Коммуникация» в программе дошкольного образования.5.Принятие решения педсовета.**Педагогический совет № 4****«Значение игры в развитии дошкольников»**1.выполнение решения педсовета №32.Доклад «Значение игры в развитии дошкольников»3.итоги тематического контроля по теме педсовета4.принятие плана подготовки к Дню Победы.**Педагогический совет №5.**Итоговый.План педсовета:1.Самоанализ деятельности Учреждения.2.Анализ заболеваемости и физического развития дошкольников за 2015 – 2016 учебный год.3.Анализ воспитательно-образовательной работы в Учреждении за 2015 – 2016 учебный год.4.Результаты мониторинга достижения детьми итоговых и промежуточных результатов усвоения общеобразовательной программы Учреждения.5.Утверждение плана оздоровительной работы на летний период. | АвгустСентябрь ЯнварьАпрельМай | Заведующий детским садом, педагоги детского садаЗаведующий, педагоги.Заведующий детским садом, педагоги детского садаЗаведующий детским садом, педагоги детского садаЗаведующий детским садом, педагоги детского сада,  |  |
| 5. | **Консультации для педагогов:**1.Требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающие реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования по ФГОС.2.Система мониторинга в детском саду с учетом ФГОС».3.Современные технологии по речевому развитию детей дошкольного возраста. 4. «Педагогическое руководство игровой деятельностью ребенка на разных возрастных этапах и в течение дня».5. «Региональный компонент в содержании образования». | В течение года | Заведующий детским садом |  |
| 6. | **Конкурсы и выставки детского творчества и педагогического мастерства:**- текущие выставки новинок методической литературы и других пособий в методическом кабинете;«Дары осени» - выставка поделок из природного материала;- фотовыставки «Наши спортивные развлечения», «Наши достижения»; «Край в котором я живу».- выставки детских работ на различные темы;- конкурс готовности групп к новому учебному году;  | В течение года | Заведующий детским садом, педагогический коллектив, родители. |  |
| 7. | **Обновление и пополнение материалов методического кабинета:**- обновление картотеки методической литературы;- обновление практических материалов по блокам развития детей (физическое, познавательное, Речевое,художественно-эстетическое и социально-коммуникативноеное развитие). | В течение года | Заведующий детским садом, педагогический коллектив |  |
| 8. | Обеспечение открытости образовательного пространства Учреждения через размещение информации на стендах Учреждения, на официальном сайте Учреждения (в течение года) -создание предметно-развивающей среды в соответствии с возрастными особенностями детей, пополнение дидактического материала в группах по речевому развитию детей, оформление зимних участков;. | В течение года | Заведующий детским садом, педагогический коллектив |  |

**8.Организация ключевых творческих дел**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Срокипроведения | Ответственный | Отметка о выполн. |
| 1. | Организация праздников, совместных с родителями спортивных досугов, Дней здоровья:праздник Осени;День матери;новогодний праздник;День защитника Отечества;Женский день 8 Марта; День Победы.«До свиданья, детский сад!» (выпуск подготовительной группы); | ОктябрьНоябрьДекабрьФевральМартМай | Коллектив детского сада |  |
|  | совместный с родителями спортивный праздник на свежем воздухе;совместные с родителями спортивные досуги;неделя здоровья. | МайНоябрьФевраль |  |  |
| 2. | Оформление выставок работ детского творчества, фотовыставок | Согласно годовому комплексно-тематическому планированию | Педагоги детского сада |  |
| 3. | Участие в районных конкурсах педагогического и детского мастерства | В течение учебного года | Педагоги детского сада, дети |  |

**9.Повышение социально-педагогической культуры сотрудников**

**Встречи с интересными людьми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

**10.Контроль деятельности Учреждения**

Цель работы по реализации блока: ***совершенствование работы Учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности Учреждения.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Ответственный |
| 1. | Планирование деятельности администрации Учреждения по контролю на 2015 -2016 учебный год, контроль за функционированием Учреждения в целом.- Контроль за воспитательно-образовательной работой в Учреждении (проверка комплексно-тематического планирования работы воспитателя, качества оформления документации);- Контроль за медицинским обслуживанием: оздоровление и физическое развитие детей, контроль питания, С-витаминизация, документация, мониторинг;- Контроль за состоянием материально-технического состояния Учреждения. | В течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение года | Заведующий детским садомЗаведующий детским садом |
| 2. | Планирование контроля на 2015-2016 учебный год (по видам):-Текущий. Цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога.- Итоговый. Цель: выявление готовности детей к обучению в школе:- контроль за работой педагогов подготовительной к школе группы;- контроль за уровнем реализации программы.- Оперативный. Цель: выявление состояния работы воспитателей на определенном этапе работы:- подготовка Учреждения к новому учебному году;- контроль за созданием благоприятных адаптивных условий с детьми раннего возраста;- состояние физкультурно-оздоровительной работы в Учреждении;- контроль за подготовкой Учреждения к осенне-зимнему периоду;- контроль по реализации приоритетного направления работы в Учреждении (экологическое воспитание);- контроль за реализацией прогулок.- Предупредительный. Цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы.- Взаимоконтроль. Цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в Учреждении:- посещение занятий.- Самоанализ. Цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления:- работа педагогов по картам самоанализа;- отчеты педагогов по картам самоанализа (по итогам учебного года) (оценка педагогов себе) | В течение годаАпрель – майСентябрьСентябрь-октябрьВ течение годаАпрельНоябрьВ течение годаВ течение годаВ течение года | Администрация д/сАдминистрация д/сАдминистрация д/сАдминистрация д/сЗаведующий детским садомЗаведующий детским садомАдминистрация д/сПедагоги детского садаПедагоги детского садаЗаведующий детским садом |
| 3. | Подведение итогов работы по контролю | Май | Заведующий детским садом |

**11.Взаимодействие с семьей**

Цель работы по реализации блока: ***оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей***.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Ответственный |
| 1. | Разработка перспективного плана работы Учреждения с родителями на 2015 -2016учебный год. | Сентябрь | Педагогический коллектив |
| 2. | Организация и проведение дней открытых дверей для родителей с просмотром занятий. | В течение года | Педагогический коллектив |
| 3. | Использование в работе с родителями разнообразных форм сотрудничества:- родительские собрания по подгруппам;- общие родительские собрания;- развлечения;- праздники;- наглядная информация (стенды, папки);- разработка памяток и рекомендаций по различным направлениям развития детей;- привлечение родителей к изготовлению атрибутов к праздникам;- проведение индивидуальных бесед в моменты прихода и ухода родителей;- индивидуальное консультирование;- групповые и подгрупповые консультирования. | В течение года | Заведующий детским садом, педагогический коллектив |
| 4. | Привлечение родителей к участию в районных выставках, акциях. | В течение года | Педагогический коллектив |
| 5. | Привлечение родителей к благоустройству территории Учреждения. | В течение года | Педагогический коллектив |
| 6. | Организация работы родительского комитета. | В течение года | Заведующий детским садом, родительский комитет |

**12.Взаимодействие с социумом**

Цель работы по реализации блока: ***укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности учреждения.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Ответственный |
| 1. | Заключение договоров о сотрудничестве с организациями. | Сентябрь | Заведующий детским садом |
| 2. | Разработка и утверждение перспективных планов работы по сотрудничеству между Учреждением и организациями социума. | Сентябрь | Заведующий детским садом |
| 3. | Реализация мероприятий по плану. | В течение года | Администрация |
| 4. | Анализ работы по сотрудничеству, определение перспектив работы на 2015 – 2016 учебный год. | Май | Заведующий детским садом |

**14.Административно-хозяйственная деятельность**

Цель работы по реализации блока: ***укрепление материально-технической базы Учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей раннего и дошкольного возраста.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Ответственные |
| 1. | Разработка и утверждение перспективного плана работы по созданию материально-технических условий Учреждения | Сентябрь | Заведующий детским садом |
| 2. | Контроль за санитарным состоянием помещений в детском саду, за санитарным состоянием территории участка детского сада, за тепловым режимом, за состоянием игрового материала, постельного белья, мебели, за соблюдением маркировки постельного белья, посуды. | В течение года | Заведующий детским садом, воспитатели, младший воспитатель, поварзавхоз |
| 3. | Обогащение предметно-развивающей среды Учреждения. | В течение года | Администрация д/с, педагоги |
| 4. | Контроль за проведением оздоровительной работы с детьми, за безопасным проведением прогулок детей, обновлением наглядности в помещениях детского сада. | В течение года | Администрация д/с, педагоги |
| 5. | Текущие ремонтные работы | В течение года | Заведующийзавхоз |
| 6. | Ремонтные работы в Учреждении в летний период. | Май - август | Заведующий детским садом, завхоз |
| 7. | Приемка Учреждения к новому учебному году. | Август | Комиссия |